



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Via Mastruccia ☎ 0775/2658621 fax: 0775/2658622 ✉ fric85900l@istruzione.it © sito web: www.aldomoroscuola.it

NORME DI COMPORTAMENTO NELLA BIBLIOTECA SCOLASTICA

REGOLAMENTO

- La Biblioteca scolastica dell'Istituto Comprensivo 1°, può essere utilizzata da Docenti e allievi della scuola il martedì a settimana alterne a partire dal 5 novembre 2013, dalle ore 10,20 alle ore 11,10 con la seguente modalità: prenotazioni da parte dell'insegnante per l'intera classe, per i seguenti archi temporali 10,20-10,45\ 10,45-11,10.
- Gli studenti, in tali occasioni, possono prendere in prestito un libro di narrativa per volta che deve essere riconsegnato al momento della successiva visita della classe.
- I Docenti possono prendere in prestito due volumi per 30 giorni.
- Il prestito può essere rinnovato per ulteriori 15 giorni dandone comunicazione alla Responsabile della biblioteca.
- I volumi devono essere conservati adeguatamente; qualsiasi danno o smarrimento comporterà il reintegro dell'opera o di un volume simile.
- I ritardatari verranno invitati alla riconsegna dell'opera mediante comunicazione scritta e, dopo il terzo richiamo, saranno esclusi dal prestito.
- I volumi devono essere riconsegnati in biblioteca tramite l'Insegnante, in occasione della visita successiva della classe in Biblioteca.
- I volumi presi in prestito sono sotto la responsabilità dello studente o del Docente al quale sono affidati, come riportato sul registro prestiti; non possono, pertanto, essere passati o affidati ad altra persona.
- Particolari esigenze devono essere concordate con la Responsabile della Biblioteca, soprattutto nel caso di impossibilità ad effettuare la visita di classe il martedì mattina.

La Responsabile
(Prof.ssa Paola Lombardi)

Il Dirigente scolastico
(Prof. Maurizio Fanfarillo)